




## OGŁOSZENIE

### o sprzedaży foteli / krzeseł obrotowych

**Podmiot Sprzedający:** Starostwo Powiatowe w Pułtusku  
ul. Marii Skłodowskiej- Curie 11  
06-100 Pułtusk

Starosta Pułtuski, działając na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 11, § 42 oraz § 43 ust. 2 Regulaminu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powiatu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 572/2014 Zarządu Powiatu w Pułtusku z dnia 13 października 2014 r. w sprawie: *Regulaminu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powiatu*, podaje do publicznej wiadomości, iż posiada na sprzedaż mienie ruchome będące własnością Starostwa Powiatowego w Pułtusku, tj.:

Lp.	Nazwa artykułu	Zdjęcie poglądowe	Ilość [sz.]	Cena jednostkowa [zł]
1.	<b><u>Fotel obrotowy</u></b> <i>Opis:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– wysokie oparcie z zagłówkiem,</li><li>– wygodne podłokietniki,</li><li>– metalowy stelaż,</li><li>– regulacji wysokość,</li><li>– kolor czarny.</li></ul>		80	60,00
2.	<b><u>Krzeseło obrotowe</u></b> <i>Opis:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– łatwa regulacja wysokości,</li><li>– tkanina membranowa oraz siatka zapewniają odpowiednią miękkość,</li><li>– mechanizm podstawowy.</li></ul>		3	60,00
3.	<b><u>Fotel obrotowy</u></b> <i>Opis:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– oparcie z wyprofilowaniem lędźwiowym,</li><li>– pianka o dużej gęstości: siedzisko,</li><li>– blokada pozycji pionowej,</li><li>– podłokietniki chromowane z tapicerowaną nakładką,</li><li>– chromowana podstawa.</li></ul>		11	200,00

Przedmiotem sprzedaży są fotele / krzesła obrotowe, wobec których Komisja do oceny przydatności składników majątku ruchomego orzekła, że są zbędne w dalszej działalności Starostwa Powiatowego w Pułtusku i mogą być przedmiotem sprzedaży.

Fotele / krzesła obrotowe były używane, a ich stan został oceniony jako dobry (widać ślady użytkowania).

Fotele/ krzesła obrotowe można oglądać w dniach: **03.12.2024 r. – 06.12.2024 r. w godz. 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>**, po wcześniejszym umówieniu telefonicznym pod numerem **23 306-71-12**, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pułtusku przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 11.

#### **I. Warunki sprzedaży:**

1. Sprzedaż ofertowa, dokonywana na miejscu, siedziba: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk.
2. Wniosek sporządzony w formie papierowej (dostępny w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pułtusku oraz jako załącznik do ogłoszenia) musi zawierać następujące dane oferenta:
  - imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę,
  - numer telefonu,
  - NIP (w przypadku firmy),
  - datę i godzinę sporządzenia wniosku,
  - oferowaną cenę jednostkową brutto (nie niższą jednak niż podana w ogłoszeniu) oraz wartość ogółem,
  - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu zakupu (Podmiot Sprzedający nie udziela gwarancji ani rękojmi na sprzedany przedmiot oraz nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte).

#### **II. Termin, miejsce i tryb złożenia wniosku ofertowego:**

1. Wniosek należy złożyć w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pułtusku, po wcześniejszej rezerwacji konkretnego krzesła / fotela obrotowego.
2. Otwarcie oględzin ustala się dzień 03.12.2024 r., zaś ostateczny – 06.12.2024 r.
3. Wnioski, które nie zawierają kompletnych danych, bądź są nieczytelne oraz są złożone po wyznaczonej dacie nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku sprzedaży decyduje pierwszeństwo złożenia wniosku przez oferenta.

### **III. Płatność i odbiór krzeseł/ foteli obrotowych:**

1. Dokonanie płatności przez kupującego max. do 2 godzin od złożenia wniosku (w formie gotówkowej, bezgotówkowej):
  - kartą poprzez terminal płatniczy (nie dolicza się opłat manipulacyjnych),
  - w punkcie kasowym: nr konta 04 1020 1592 0000 2302 0263 7189 (doliczane są koszty manipulacyjne, które wynoszą 3,00 zł).
2. Przygotowanie przez Podmiot Sprzedający faktury max. do 3 dni roboczych.
3. Odbiór osobisty foteli / krzeseł obrotowych następuje w dniu dokonania płatności po przedstawieniu potwierdzenia zapłaty.

#### Osoby do kontaktu:

Joanna Majewska tel. 23 306-71-12

STAROSTA  
Jan Zalewski

#### W załączeniu:

WNIOSEK OFERTOWY.

Dyrektor  
Wydziału Organizacji i Nadzoru  
mgr Agnieszka Wądoła

D. Łakomka

RADCA PRAWNY  
Stefan Paszkowski

### Informacja o obowiązywaniu procedury zgłoszeń wewnętrznych

Informuję, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Pułtuskach została ustalona procedura zgłoszeń wewnętrznych i wprowadzona zarządzeniem Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych.

W związku z powyższym, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa, polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa, w obszarach określonych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pośrednictwem następujących kanałów:

- 1) za pomocą poczty elektronicznej na adres: [sygnalista@powiatpultuski.pl](mailto:sygnalista@powiatpultuski.pl);
- 2) w formie listownej na adres Starostwa Powiatowego w Pułtuskach, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 1 – do rąk własnych”;
- 3) osobiście, za pomocą bezpośredniego spotkania zorganizowanego na wniosek osoby zgłaszającej;
- 4) poprzez dedykowany formularz zamieszczony na stronie [www.powiatpultuski.pl](http://www.powiatpultuski.pl).

Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalisticznym nie podlegają ujawnieniu osobom nieupoważnionym, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych) dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pułtuskiego – Starostwa Powiatowego w Pułtuskach w zakładce Urząd Starostwa → Prawo lokalne → Zarządzenia Starosty Pułtuskiego → 2024 rok (<https://bip.powiatpultuski.pl/index/id/1118>).

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

informuje się, że:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtuskach reprezentowane przez Starostę Pułtuskiego, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, tel. 23 306 71 01, e-mail: [sekretariat@powiatpultuski.pl](mailto:sekretariat@powiatpultuski.pl).
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z powołanym Inspektorem Ochrony Danych pod numerem tel. 22 350 01 40 lub pod adresem mail: [iod@powiatpultuski.pl](mailto:iod@powiatpultuski.pl).
3. Dane osobowe zawarte w dokumentach przedłożonych przez Państwa będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu, w tym zawarciem umowy kupna – sprzedaży, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO oraz przepisy prawa, w szczególności: rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa oraz ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Podane dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
5. Podane dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami archiwalnymi.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
7. W sytuacji gdy uznają Państwo, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO mają Państwo prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w przetargu.
9. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Data, miejscowość, godz. złożenia wniosku:.....

Imię i nazwisko/ firma:.....

Adres zam./ Adres siedziby:.....

NIP Firmy.....

**WNIOSEK OFERTOWY**

Składam wniosek na zakup przedmiotu:

Nazwa: Fotel/ krzesło obrotowe

Numer inwentarzowy: PŚT.....

Ilość sztuk: .....

Cena jednostkowa brutto: ..... zł

Wartość ogółem:.....zł

Ja niżej podpisana/y, oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z warunkami postępowania określonymi w ogłoszeniu o sprzedaży foteli/ krzeseł obrotowych i akceptuję je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że jest mi znany stan techniczny nabywanego przedmiotu, który osobiście obejrzałam/em i przyjmuję bez zastrzeżeń ze świadomością, że Podmiot Sprzedający nie udziela gwarancji ani rękojmi na sprzedany przedmiot oraz nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte.

Podpis Oferenta

.....

Potwierdzam odbiór:

Ilość sztuk: .....

Podpis Oferenta

.....