

Załącznik nr 6 do Regulaminu prowadzenia Biura
Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym
w Pułtusk

BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH
Starostwo Powiatowe w Pułtusk,
Wydział Organizacji i Nadzoru,
ul. Marii Skłodowskiej –Curie 11, 06-100 Pułtusk

PROTOKÓŁ WYDANIA RZECZY ZNALEZIONEJ

Dnia wydano:

Pani/ Panu.....

zam.....

następujący przedmiot/ przedmioty zapisane pod pozycją nr

w „Ewidencji rzeczy znalezionych”.

Opis rzeczy:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do odbioru rzeczy.

.....
/data i podpis osoby, właściciela rzeczy/

Uiszczono opłatę w wysokości:

tytułem:.....

STAROSTA

Jan Zaleski

.....
/data i podpis pracownika wydającego rzecz/

sprawdz. i udz. jana zaleski
RACJOPRAWNYM
Janek Zaleski
Nr WA - 413