Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Projekt umowy

**Umowa Nr ……………..**

zawarta w dniu ………………………2017 r. w Pułtusku,

pomiędzy:

**Powiatem Pułtuskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej Curie 11, 06-100 Pułtusk

w imieniu którego działają:

**Jan Zalewski – Starosta Pułtuski**

**Beata Jóźwiak – Wicestarosta**

NIP: 568-16-18-062

REGON: 130377729

zwaną w dalszej części treści umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………

zwanym w dalszej części treści umowy **„Wykonawcą”**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia   
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad termomodernizacjabudynku Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku – **Zadanie 1**, lub/oraz na pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad termomodernizacją budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pułtusku- **Zadanie 2**, w ramach projektu pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności Publicznej Powiatu Pułtuskiego”współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Działanie 4.2 Efektywność energetyczna, typ projektów: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu powierzonych mu obowiązków.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia obowiązków umownych bez powodowania nieuzasadnionego przestoju w realizacji robót budowlanych.

**§ 3**

Do obowiązków Wykonawcy należy nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji o której mowa w §1, a w szczególności:

1. Zapewnienie Inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno – budowlanej, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie – w osobie…………….. nr uprawnienia………….
2. Zapewnienie Inspektora nadzoru w branży sanitarnej, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie – w osobie…………….. nr uprawnienia………….
3. Zapewnienie Inspektora nadzoru w branży elektrycznej, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie – w osobie…………….. nr uprawnienia………….
4. Realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. 2016, poz. 290 ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.
5. Protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Bieżące kontrolowanie zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową   
   i harmonogramem rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę robót i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
7. Dokonywanie wizytacji na terenie budowy z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu (każdy   
   z inspektorów w momencie wykonywania prac z jego branży) oraz udzielać na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót.
8. Przybycie na teren budowy na każde wezwanie Zamawiającego (niezwłocznie od wezwania za pośrednictwem maila, faxu lub telefonu) bądź Wykonawcy robót budowlanych, niezależnie od ilości odbytych wizytacji.
9. Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i przebiegu robót budowlanych oraz dokonywanie właściwych wpisów w Dzienniku budowy ze swojej strony;
10. Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad, a także na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczenia budowy.
11. Przeprowadzenie odbioru końcowego robót (z udziałem Zamawiającego),
12. Przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru końcowego robót oraz sprawdzonego kompletu dokumentacji powykonawczej.
13. W przypadku wystąpienia wad i usterek, które nie uniemożliwiają użytkowania obiektu, nadzorowanie ich usunięcia;
14. Kwalifikowanie zasadność wykonania robót zamiennych lub ewentualnych zamówień dodatkowych i kalkulacji przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych na ewentualne roboty dodatkowe bądź zamienne.
15. Zatwierdzanie protokołów konieczności.
16. Uczestniczenie w realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji.
17. Uczestniczenie na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji (w trakcie realizacji i po jego zakończeniu) dokonywanych przez podmiot zewnętrzny, udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia dokonania końcowego odbioru robót. Planowany termin zakończenia robót: do 15 listopada 2017r., z uwzględnieniem § 3 pkt 16 i 17.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać   
   w imieniu Zamawiającego nad prawidłową realizacją umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych oraz chronić interesy Zamawiającego we wszystkich przejawach nadzoru.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza   
   o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
4. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać wykonawcy robót budowlanych poleceń, ani zgody na wykonanie jakichkolwiek robót dodatkowych lub zamiennych, nie objętych umową o roboty budowlane.
5. W sytuacji zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca sporządza protokół konieczności i zawiadamia o tym Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości wynoszącej:

Zadanie 1 - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego, ul. Tysiąclecia 12 w Pułtusku …………………. zł brutto (słownie…………….)

Zadanie 2 - Termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Anny Karłowicz, ul. Tysiąclecia 12 w Pułtusku ………………………………zł brutto

1. Forma płatności przelewem za zadanie na podstawie faktury (za każde zadanie odrębna faktura) - po zakończeniu robót budowlanych, odebranych na podstawie końcowego protokołu odbioru.
2. Należność z tytułu realizacji usługi zostanie uregulowana przez Powiat Pułtuski. Fakturę należy wystawić według następujących danych:

*Powiat Pułtuski, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP: 568-16-18-062, Starostwo Powiatowe w Pułtusku*

1. Zapłata za faktury nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia oryginału faktur Zamawiającemu, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu: „Termomodernizacja budynków użyteczności Publicznej Powiatu Pułtuskiego””. W przypadku braku środków, płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (określonego w §5 ust.1 dla zadania 1 lub/i dla zadania 2
2. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę z tytułu pełnienia nadzoru.
4. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

**§ 7**

Zmiana lub odstąpienie od umowy może nastąpić na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**