

**ZADANIE PUBLICZNE REALIZOWANE W RAMACH  
PROGRAMU MINISTRA RODZINY,  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ POD NAZWĄ:  
„OPARCIE SPOŁECZNE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI”  
EDYCJA 2017 r.  
P R O J E K T  
BARDZIEJ SPRAWNI, BARDZIEJ AKTYWNI**

---

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Numer umowy o dofinansowanie:	Umowa nr 43/XIV/OS/DPS/2017
Nazwa Beneficjenta:	Powiat Pułtuski
Przedmiot zamówienia:	Kompleksowe wykonanie usługi polegającej na zorganizowaniu jednodniowej wycieczki do Warszawy dla 36 mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Pułtusku oraz ich 14 opiekunów.

1. Informacje o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego

strona internetowa Beneficjenta	<a href="http://www.powiatpultuski.pl">www.powiatpultuski.pl</a>
---------------------------------	--

2. Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców

Czy wszystkie oferty zostały złożone przez podmioty posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami?	TAK
Czy podmioty dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia?	TAK
Czy podmioty znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia?	TAK
Czy w zapytaniu ofertowym zostały postawione dodatkowe warunki – jeśli tak, proszę wskazać, jakie?	NIE
Czy wszystkie wskazane warunki udziału w postępowaniu zostały spełnione przez oferentów?	TAK
Uzasadnienie zgromadzenia i porównania ofert od mniej niż 3 dostawców/wykonawców, m. in. wskazanie podmiotów, do których skierowano zapytanie ofertowe itp. <i>(jeżeli dotyczy)</i>	Nie dotyczy

3. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny (metodologia oceny ofert)

**Cena - 100%**

4. Wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert - sposobem przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium *(należy wymienić wszystkie oferty, które spłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe - w przypadku odrzucenia którejkolwiek z nich - należy wskazać uzasadnienie)*

Lp.	Nazwa wystawcy oferty	Oferta (nr oraz data wpłynięcia oferty)	Kryterium oceny: CENA	Kryterium oceny	Podsumowanie oceny
1.	Magdalena Siśkiewicz New Challenge	Oferta nr 1 13.07.2017r.	Cena brutto – 4 463,00 zł	Cena 100%	92 pkt
2.	Aleksandra Parma Stacja Event	Oferta nr 2 13.07.2017r.	Cena brutto – 5 300,00 zł	Cena 100%	77 pkt
3.	F.H.U. GLOBTIM Plus Biuro Usług Turystycznych i Edukacyjnych Paweł Paradowski	Oferta nr 3 17.07.2017r.	Cena brutto – 4 250,00 zł	Cena 100%	96 pkt
4.	IZIS Izabela Bogacka	Oferta nr 4 18.07.2017r.	Cena brutto – 4 130,00 zł	Cena 100%	99 pkt
5.	Kamil Snacki UpHotel	Oferta nr 5 19.07.2017r.	Cena brutto – 6 965,00 zł	Cena 100%	59 pkt
6.	Biuro Usług Turystycznych „WIGRA” S.C. P. Lichańska, M. Kozikowska	Oferta nr 6 19.07.2017r.	Cena brutto – 6 050,00 zł	Cena 100%	68 pkt
7.	FIDES-TRAVEL Marek Piekarski	Oferta nr 7 19.07.2017r.	Cena brutto – 4 150,00 zł	Cena 100%	99 pkt
8.	„Podróżniczek” Organizator Turystyki Przyrodniczej	Oferta nr 8 20.07.2017r.	Cena brutto – 5 715,50 zł	Cena 100%	72 pkt
9.	T.T. Nowy Świat Biuro Turystyczne	Oferta nr 9 20.07.2017r.	Cena brutto – 4 083,00	Cena 100%	100 pkt
10.	SUN & MORE Sp. z o.o.	Oferta nr 10 20.07.2017r.	Cena brutto – 7520,00	Cena 100%	55 pkt
11.	Biuro Usługowo- Turystyczne „Atlantic”	Oferta nr 11 20.07.2017r.	Cena brutto – 6 799,00	Cena 100%	60 pkt

5. Wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem

Za najkorzystniejszą uznano ofertę (oferta z tabeli podanej w pkt 4):	OFERTA NR 9
Data wyboru oferty:	27 lipca 2017r.
Czy ww. oferty były aktualne/zostały zaktualizowane na moment wyboru (TAK/NIE):	TAK
Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty:	Oferta kompletna z najtańszą ceną brutto

**Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że dołożono wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez Beneficjenta wykonawcy do realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach projektu objętego zapisami przedmiotowej umowy o dofinansowanie.

2. Jako Beneficjent oświadczam, że na dzień udzielenia zamówienia w ramach Programu:

- a) z podmiotami, które złożyły niepodlegające odrzuceniu oferty (oferenci),
  - b) z podmiotami, którym zostały udzielone zamówienia w ramach Programu (wykonawcy),
- nie istniały powiązania osobowe lub kapitałowe.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Pułtusk, 27 lipca 2017r.

STAROSTA

Jan Zalewski

Zamawiający

Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji  
mgr Anna Makówka

**Otrzymują do wiadomości drogą mailową:**

1. Magdalena Siśkiewicz New Challenge (m.s@newchallenge.pl)
2. Aleksandra Parma Stacja Event (biurostacjaevent@gmail.com)
3. F.H.U. GLOBTIM Plus Biuro Usług Turystycznych i Edukacyjnych Paweł Paradowski (biuroglobimplus@gmail.com)
4. „IZIS” Izabela Bogacka (biuro@wakacjeizis.pl)
5. Kamil Snacki „UpHotel” (dominika@uphotel.eu)
6. Biuro Usług Turystycznych „WIGRA” S.C. P. Lichańska, M. Kozikowska (wigra@wigra.com.pl)
7. „FIDES-TRAVEL” Marek Piekarski (biuro@fides-travel.pl)
8. „Podróżniczek” Organizator Turystyki Przyrodniczej (turystyka@podrozniczek.com)
9. „T.T. Nowy Świat” Biuro Turystyczne (biuro@ttnowyswiat.com)
10. SUN & MORE Sp. z o.o. (m.zawadzka@sunmore.pl)
11. Biuro Usługowo-Turystyczne „Atlantic” (info@atlantictravel.pl)

Informacja o wyniku postępowania zamieszczona została na stronie Zamawiającego [www.powiatpultuski.pl](http://www.powiatpultuski.pl)

Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji

*mgr Anna Makówka*